

### Anweisungen / Hinweise für das Kontrollpersonal zur Überprüfung eines Zuchtbetriebes für Rinder

Die Kontrolle eines Zuchtbetriebes für Rinder gemäß Zuchtprogramm eines anerkannten Zuchtverbandes für Rinder i.V.m. § 2 Abs. 1 Nr. 3 TierZOV und § 8 SamEnV wird von den durchführenden Personen nach den folgenden Anweisungen bzw. Hinweisen durchgeführt [VO (EU) 2016/1012 Art. 45 (1)].

**Allgemeine Hinweise:**

- Grundlage der Überprüfung sind die jeweiligen Festlegungen des Zuchtverbandes, enthalten in der Satzung, den Zuchtprogrammen und den verbandspezifischen Ausführungsbestimmungen sowie im Falle, dass Leistungsprüfungen von den Zuchtbetrieben selbst durchgeführt werden, den Richtlinien des Bundesverbandes Rind und Schwein e.V. (<https://www.rind-schwein.de/brs-rind/brs-richtlinien-und-empfehlungen.html>) und ggf. des Referenzzentrums, International Committee for Animal Recording (ICAR) (<https://www.icar.org/index.php/icar-recording-guidelines/>).
- alle Kontrollen der Unterlagen erfolgen stichprobenartig, auch wenn im Prüfprotokoll darauf nicht gesondert hingewiesen wird;
- auch wenn nicht gesondert in den Anweisungen darauf hingewiesen wird, **ist mindestens ein** Auswahlfeld anzukreuzen;
- erfolgen handschriftliche Eintragungen auf den Rückseiten des Prüfprotokolls, ist die Eintragung mit der lfd. Nummer des Protokolls zu versehen, auf die sich die Eintragung bezieht. Rückseiten gehören ebenfalls zum Protokoll und werden den Akteuren in Kopie zur Verfügung gestellt;
- in den letzten beiden Spalten wird dokumentiert, ob ein Punkt entfällt, d.h. das der Sachverhalt hier nicht zutrifft und nicht geprüft wird, oder ob ein Punkt nicht geprüft wird, d.h. das der Sachverhalt zutrifft, bei der aktuellen Kontrolle jedoch nicht bearbeitet wird;
- das Prüfprotokoll ist mit dokumentenechten Stiften auszufüllen;
- das Prüfprotokoll gibt den Stand am Kontrolltag wieder;
- nachträgliche Eintragungen in das Prüfprotokoll dürfen nicht erfolgen;
- die Zusammenfassung der Kontrolle im Prüfprotokoll stellt lediglich einen Überblick dar, einen abschließenden Prüfbericht erhält der Akteur nach Durchsicht/Prüfung aller Unterlagen;
- aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird auf die gleichzeitige Verwendung männlicher und weiblicher Sprachformen verzichtet. Sämtliche Personenbezeichnungen gelten gleichwohl für beiderlei Geschlecht;
- Zur textlichen Vereinfachung werden die Satzung, die Zuchtprogramme und Ausführungsbestimmungen sowie die Richtlinien des BRS und ggf. des ICAR unter dem Überbegriff „Verbandsunterlagen“ zusammengefasst.

Nr.	Anweisungen/Hinweise	Rechtsquelle
<b>I.</b>	<b>Grunddaten des Kontrolltermins</b>	
	Enthält Angaben zum Zuchtbetrieb, zur Kontrollbehörde sowie zu Art, Zweck und Methode der durchgeführten Kontrolle	Art. 45 VO (EU) 2016/1012
<b>1.</b>	<b>Zweck der Kontrolle</b>	
	Zweck der Kontrolle ist im Protokoll vorgegeben; Änderungen können bei Bedarf erfolgen;	
<b>2.</b>	<b>Vertreter der Behörde</b>	
	a) Name und Behörde des durchführenden Kontrollpersonals; bei mehreren Behördenvertretern wird die für die Kontrolle verantwortliche Person zuerst aufgeführt, sie unterschreibt auch das Prüfprotokoll für die Behörde; b) Name und Organisation anderer Personen, die bei der Kontrolle anwesend sind; c) Wird die Überprüfung im Zusammenhang mit einem Akteur	

Nr.	Anweisungen/Hinweise	Rechtsquelle
	<p>durchgeführt, diese hier eintragen, bspw. Zuchtverband oder Besamungsstation.  <i>Soweit bekannt, können Eintragungen bereits im Vorfeld erfolgen;</i></p>	
<b>3.</b>	<b>Zuchtbetrieb</b>	
	<p>Hier sind Name, Anschrift des zu kontrollierenden Zuchtbetriebes und, sofern vorhanden, der weiteren Betriebsstätten anzugeben. Betriebsstätten sind dem Zuchtbetrieb zugehörige Tierhaltungen mit eigener Registriernummer nach § 26 ViehVerkV (ViehVerkV-Nr.). Name und Funktion der geschäftsführenden sowie der Auskunft gebenden Person des Zuchtbetriebes.  <i>Soweit bekannt, können Eintragungen bereits im Vorfeld erfolgen;</i></p>	
<b>4.</b>	<b>Kontrolltermin(e)</b>	
	<p>Datum der Kontrolle sowie Uhrzeit des Beginns und Endes der Kontrolle.  Wird die Kontrolle nicht am ersten Termin beendet, wird dies durch ankreuzen kenntlich gemacht und die Fortsetzung der Kontrolle in der nächsten Spalte eingetragen;</p>	
<b>5.</b>	<b>Art der Kontrolle</b>	
	<p>a)– d) entsprechendes Feld ankreuzen;  a) geplante Kontrolle, die sich z.B. aus einem Prüfplan ergibt;  b) bei anlassbezogener Kontrolle behördeninterne Erläuterungen zum Anlass auf gesondertem Blatt zu den Akten nehmen;  c) Sachverhalte vorangegangener Kontrollen werden nachgeprüft;  d) bei Kontrollen im Rahmen Amtshilfe behördeninterne Erläuterungen zum Amtshilfesuch (Behörde, Grund) auf gesondertem Blatt zu den Akten nehmen;  <i>c) + d) die Erläuterungen werden dem Akteur nicht ausgehändigt und können bereits vor dem Kontrolltermin erstellt werden;</i></p>	<p>Art. 43 Abs. 1 VO (EU) 2016/1012</p>
<b>6.</b>	<b>Kontrolle war</b>	
	<p>a)– b) entsprechendes Feld ankreuzen;  a) Datum der Ankündigung der Kontrolle eintragen  b) bei unangekündigten Kontrollen behördeninterne Angaben zum Grund; Erläuterungen werden auf gesondertem Blatt zu den Akten genommen;</p>	<p>Art. 43 Abs. 3 VO (EU) 2016/1012</p>
<b>7.</b>	<b>Kontrollmethoden/-techniken</b>	
	<p>a) – d) entsprechendes Feld ankreuzen;  Mehrfachnennungen möglich;  a) Vor-Ort-Kontrolle = erfolgt in der Geschäftsstelle/den Räumen des Zuchtverbandes; schließt Dokumentenprüfung u. Gespräche mit Vertretern/Personal des Verbandes am Kontrolltermin ein;  b) Dokumentenprüfung = erfolgt anhand vorliegender/vorgelegter Unterlagen des Zuchtverbandes;  c) Gespräche = gezielte Nachfragen bei Prüfung von Einzelfragen oder bei der Dokumentenprüfung mit auskunftsberechtigten Personen des Zuchtverbandes;  d) Auskünfte Dritter = Auskünfte von anderen Institutionen oder z.B. aus Datenbanken wie HI-Tier;</p>	<p>Art. 45 Abs. 1 Bst. b VO (EU) 2016/1012</p>

Nr.	Anweisungen/Hinweise	Rechtsquelle
<b>8.</b>	<b>Angaben zur letzten Kontrolle des Zuchtbetriebes</b>	
	Datum der letzten Kontrolle, die vor dem aktuellen Kontrolltermin stattgefunden hat; Ergebnis, der zuletzt stattgefundenen Kontrolle kann hier handschriftlich eingetragen werden a) Angeben ob bei der letzten Kontrolle tierzuchtrechtliche Beanstandungen festgestellt wurden b) Angeben ob ggf. erteilte Auflagen erfüllt wurden c) Angeben ob gegebene Hinweise/Anmerkungen umgesetzt wurden. Hier sind Dinge gemeint, die zwar nicht tierzuchtrechtlich relevant sind und für die eine Änderung nicht über eine Auflage gefordert wurde, die aber als Verbesserungsvorschläge für die Optimierung bestimmter Arbeitsabläufe gegeben wurden.	Art. 43 Abs. 1 Bst. b VO (EU) 2016/1012
<b>II.</b>	<b>Grunddaten des Zuchtbetriebes</b>	
<b>9.</b>	<b>Mitglied/Vertragspartner in nachfolgend aufgeführtem Zuchtverband (ggf. Zuchtverbänden)</b>	
	Anzugeben sind die Mitgliedschaften in oder vertragliche Vereinbarungen mit Zuchtverbänden für Rinder.	§ 5 Abs. 2 TierZG
<b>10.</b>	<b>Betriebsnummern</b>	
	Hier sind die jeweiligen Registriernummern des Betriebes aufzuführen a) Es ist die jeweilige Mitgliedsnummer der Zuchtverbände anzugeben, in denen der Betrieb aktives Mitglied ist. b) Es ist die nach § 26 Abs. 2 ViehVerkV vergebene Registriernummer anzugeben. Im Falle mehrerer Betriebsstätten ist für jede Betriebsstätte unter Angabe der jeweiligen Produktionsrichtung die nach § 26 Abs. 2 ViehVerkV vergebene Registriernummer anzugeben.	
<b>11.</b>	<b>Bestandsverzeichnis, Kuhstammbblätter</b>	
	a) Anerkannt werden Bestandsregister in Papierform oder in elektronischen Medien. Das Bestandsverzeichnis hat mindestens die Anforderungen aus § 42 ViehVerkV zu erfüllen. Das Bestandsregister sollte gebunden, chronologisch aufgebaut und mit fortlaufenden Seitenzahlen versehen geführt, kann statt in gebundener Form auch als Loseblattsystem oder in elektronischer Form geführt werden. b) Die Kuhstammbblätter entsprechen den Vorgaben. Gemeinhin sind die Kuhstammbblätter im elektronischen Herdenmanager eingepflegt. Vorab können von einer Stichprobe unter Zugrundelegung der Bestandsgröße Zuchtbuchauszüge vom Zuchtverband angefordert werden. Ggf. ist im Nachgang im Zuchtverband die Übereinstimmung der Kuhstammbblätter mit den Eintragungen im Zuchtbuch zu prüfen. c) Kann kein Bestandsregister vorgelegt werden, wird eine angemessene Frist zur Nachreichung gesetzt.	§ 2 Abs. 1 Nr. 3 TierZOV
<b>III.</b>	<b>Dokumentation der Herdbuchführung</b>	

Nr.	Anweisungen/Hinweise	Rechtsquelle
	<p>Die gemäß den Satzungen Teil B Tierzüchterische Grundbestimmungen geforderten Unterlagen zur Zuchtbuchführung im Zuchtbetrieb sind auf Übereinstimmung mit § 2 Abs. 1 Nr. 3 TierZOV zu prüfen.</p> <p>In einer Stichprobe ist die Korrektheit der Angaben zu prüfen.</p> <p>Die Zuchtdokumentation gemäß Teil B Züchterische Grundbestimmungen der Satzung des jeweiligen Zuchtverbandes wird gebunden, chronologisch aufgebaut und mit fortlaufenden Seitenzahlen versehen geführt, kann statt in gebundener Form auch als Loseblattsystem oder in elektronischer Form geführt werden.</p> <p>Die Prüfung umfasst die zeitliche Durchgängigkeit der Aufzeichnungen. Hier sind zur Plausibilisierung vorab vom Zuchtverband jährliche Bestandsangaben anzufordern.</p> <p>Ggf. sind die Angaben der Zuchtdokumentation mit den Angaben aus dem Bestandsregister, vor allem über Zu- und Abgänge, zu vergleichen.</p> <p>Die Einhaltung der Aufbewahrungsfrist ist durch die Vorlage der drei Jahre zurückliegenden Zuchtdokumentation zu prüfen.</p>	<p>§ 2 Abs. 1 Nr. 3 TierZOV Satzung Teil B Tierzüchterische Grundbestimmungen</p>
<b>12.</b>	<b>Zuchttierbestand</b>	
	<p>Angaben zum Zuchttierbestand beziehen sich ausschließlich auf in Zuchtbüchern der o.g. Zuchtverbände eingetragene Rinder.</p> <p>Angaben zu betriebsinternen Kreuzungen sind nicht erforderlich.</p> <p>a) Es sind die jeweiligen Rassen anzugeben, mit denen das Unternehmen an einem anerkannten Zuchtprogramm teilnimmt, ggf. getrennt nach Zuchtverband.</p> <p>b) Es ist zu prüfen, ob das Unternehmen Kenntnis von den jeweils aktuellen Zuchtprogrammen des betreffenden Zuchtverbandes hat, ggf. durch Vorlage oder Mitteilung über den jederzeitigen Zugang.</p> <p>c) Die Zahl der zum Zeitpunkt der Kontrolle in ein Zuchtbuch eingetragenen weiblichen Tiere des Unternehmens je Rasse ist anzugeben.</p> <p>In der Zuchtdokumentation des Zuchtbetriebes sind alle weiblichen Zuchttiere mit Kennzeichen und Abstammung aufgeführt.</p> <p>Die Angaben können im Betrieb geprüft werden.</p> <p>d) Die Zahl der zum Zeitpunkt der Kontrolle in ein Zuchtbuch eingetragenen männlichen Tiere des Unternehmens je Rasse ist anzugeben.</p> <p>In der Zuchtdokumentation des Zuchtbetriebes sind alle männlichen Zuchttiere mit Kennzeichen und Abstammung aufgeführt.</p> <p>Die Angaben können im Betrieb geprüft werden.</p>	
<b>13.</b>	<b>Deck- /Abkalbe- /Bestandsmeldungen</b>	
	<p>a) Werden Deckbullen im Natursprung zur Zucht eingesetzt, sind im Deckregister die Dokumentation der Kennzeichen, die Angaben zum Deckeinsatz sowie die fristgerechte Übermittlung der Angaben an den Zuchtverband zu prüfen.</p> <p>Die Zuchtdokumentation des Zuchtbetriebes enthält für jedes weibliche Zuchttier die Deckdaten.</p>	<p>Verbandsunterlagen</p>

Nr.	Anweisungen/Hinweise	Rechtsquelle
	<p>Sofern im Zuchtbetrieb vorliegend, sind die Tierzuchtbescheinigung, die aktuellen Ergebnisse von Leistungsprüfungen und Zuchtwertschätzungen sowie die Einstufung des Bullen in eine Klasse des Zuchtbuches einzusehen. Diese Angaben sind auf jeden Fall vom Zuchtverband anzufordern und abzugleichen.</p> <p>Aus der Zuchtdokumentation muss eindeutig hervorgehen, wenn ein weibliches Tier innerhalb einer Brunst oder bei aufeinanderfolgenden Brunsten von verschiedenen Bullen gedeckt wurde.</p> <p>b) Die Zuchtdokumentation des Zuchtbetriebes enthält für jedes weibliche Zuchttier die Besamungsdaten.</p> <p>c) Die Zuchtdokumentation des Zuchtbetriebes enthält für jedes weibliche Zuchttier die nach Zuchtprogramm geforderten Angaben zu den Abkalbungen.</p> <p>Anhand einer Stichprobe wird die Plausibilität der Angaben geprüft.</p> <p>Es sind die Zeitabstände zwischen Abkalbung und Belegung (Rastzeit) sowie Abkalbung und Abkalbung (Zwischenkalbezeit) ausschlaggebend.</p> <p>Der Zuchtbetrieb weist nach, dass die Deck- und Besamungsdaten sowie Abkalbedaten fristgemäß an den Zuchtverband übersandt wurden.</p> <p>Die Angaben des Zuchtbetriebes können vorab vom Zuchtverband angefordert werden. Ggf. sind die Daten beim Zuchtverband abzugleichen.</p> <p>d) Genetische Besonderheiten/Erbfehler werden gemäß dem Zuchtprogramm dokumentiert und dem Zuchtverband gemeldet.</p> <p>e) Die Zuchtdokumentation des Zuchtbetriebes enthält sämtliche Zugangs- und Abgangsdaten gemäß dem Zuchtprogramm.</p> <p>Darüber hinaus sind die Tierzuchtbescheinigungen zugekaufter Zuchttiere vorzulegen.</p> <p>Bei einem Austausch von Zuchttieren innerhalb des Zuchtverbandes/Zuchtunternehmens kann die Bestätigung, dass es sich bei den zugekauften Tieren um Zuchttiere handelt, vom Zuchtverband eingeholt werden.</p>	
<b>14.</b>	<b>Leistungsprüfungen</b>	
	<p>Gemäß den Verbandsunterlagen, der Satzung Teil B Tierzüchterische Grundbestimmung sowie dem jeweiligen Zuchtprogramm einschließlich der Anlagen, können einzelne Leistungsprüfungen von den Zuchtbetrieben durchgeführt werden.</p> <p>In diesem Fall sind die Primärerfassungen im Zuchtbetrieb zu prüfen.</p> <p>Zur Vorbereitung der Überprüfung können vom Zuchtverband vorab Ergebnisse aus Leistungsprüfungen im Zuchtbetrieb abgefordert werden.</p> <p>Die Überprüfung des Controllings durch den Zuchtverband erfolgt bei der tierzuchtrechtlichen Überprüfung des Zuchtverbandes.</p> <p>a) Erfassung Merkmale der äußeren Erscheinung</p> <p>Die gemäß Zuchtprogramm erhobenen Informationen zu Merkmalen der äußeren Erscheinung vor Eintragung des Tieres in eine Abteilung und Klasse des Zuchtbuches, Gewicht des Tieres</p>	<p>Verbandsunterlagen</p> <p>ADR-Empfehlung 3.1 Leistungsprüfung für funktionale Merkmale</p>

Nr.	Anweisungen/Hinweise	Rechtsquelle
	<p>sowie Wertnoten, sind in der Zuchtdokumentation enthalten. Ggf. sind diese Angaben vorab oder im Nachhinein mit den Angaben im Zuchtbuch abzugleichen.</p> <p>b) Erfassung Fruchtbarkeitsmerkmale Die Fruchtbarkeitsmerkmale gemäß Zuchtprogramm werden üblicherweise von den Zuchtbetrieben erfasst. Es ist zu prüfen, ob diese Angaben in der Zuchtdokumentation erfasst sind und gemäß Zuchtprogramm an den Zuchtverband gemeldet wurden. Ggf. sind diese Angaben vorab oder im Nachhinein mit den Angaben im Zuchtbuch abzugleichen. An einer Stichprobe sind die Angaben zu überprüfen.</p> <p>c) Milchleistung und somatische Zellen Es werden die genannten Angaben erfasst. Ist in dem Zuchtbetrieb die tierzuchtrechtliche Überprüfung Milchleistungsprüfung vorgesehen, ist das Prüfprotokoll MLP_Betrieb zu verwenden. Ggf. sind diese Angaben vorab oder im Nachhinein mit den Angaben im Zuchtbuch abzugleichen.</p> <p>d) Melkbarkeitsprüfung Es werden die genannten Angaben erfasst. Ist in dem Zuchtbetrieb die tierzuchtrechtliche Überprüfung Milchleistungsprüfung vorgesehen, ist das Prüfprotokoll MLP_Betrieb zu verwenden. Ggf. sind diese Angaben vorab oder im Nachhinein mit den Angaben im Zuchtbuch abzugleichen.</p> <p>e) Erfassung funktionaler Merkmale Es wird erfasst, welche funktionalen Merkmale im Zuchtbetrieb selbst erhoben werden. In den Anmerkungen sind ggf. die Einzelmerkmale, die Art der Erfassung und Dokumentation sowie die Weitergabe dieser Informationen an den Zuchtverband oder beauftragte Dritte zu vermerken. Ggf. sind diese Angaben vorab oder im Nachhinein mit den Angaben im Zuchtbuch abzugleichen.</p> <p>f) Genomische Untersuchungen/SNP Werden für Zuchttiere im Zuchtbetrieb molekulargenetische Untersuchungen zur genomischen Selektion durchgeführt, ist die Anzahl der untersuchten Zuchttiere zu vermerken. In den Anmerkungen ist das Analyse-Labor, die Dokumentation der Ergebnisse sowie die Weitergabe dieser Informationen an den Zuchtverband oder beauftragte Dritte zu vermerken. Ggf. sind diese Angaben vorab oder im Nachhinein mit den Angaben im Zuchtbuch abzugleichen.</p> <p>g) Erfassung der Fleischleistung im Feld Werden vom Zuchtbetrieb Merkmale der Mast- und Fleischleistung nach Zuchtprogramm im eigenen Betrieb erhoben, ist die Übereinstimmung der Abläufe und Datenerfassung mit den Vorgaben aus dem Zuchtprogramm zu prüfen. Diese Angaben sind vorab oder im Nachhinein vom Zuchtverband abzufordern und mit den Angaben im Zuchtbetrieb abzugleichen.</p>	<p>ADR-Empfehlung 3.1 Leistungsprüfung für funktionale Merkmale</p> <p>ADR - Richtlinie 1.1 für das Verfahren der Durchführung der Milchleistungs- und Qualitätsprüfung (MLP) bei Rindern</p> <p>ADR-Empfehlung 3.1 Leistungsprüfung für funktionale Merkmale</p> <p>ADR-Empfehlung 3.1 Leistungsprüfung für funktionale Merkmale bei Bullen und Kühen</p> <p>ADR-Empfehlung 4.1 Fleischleistungsprüfung beim Rind</p>



Nr.	Anweisungen/Hinweise	Rechtsquelle
	werden, sind diese in einer angemessenen Frist nachzureichen.	
<b>18.</b>	<b>Dokumentation der Samenverwendung</b>	
	<p>a) Angaben zur abgebenden Besamungsstation oder dem abgebenden Samendepot vorhanden</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- die Kennzeichnungsnummer nach § 5 SamEnV oder die Veterinärkontrollnummer nach § 16 Satz 3 der Binnenmarkt-Tierseuchenschutzverordnung oder den Namen und die Anschrift der Besamungsstation oder des Samendepots, von der oder dem der Samen abgegeben wurde</li> </ul> <p>b) Angaben zur Kennzeichnung des Samens vorhanden</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- das Gewinnungsdatum,</li> <li>- die Rasse, die Zuchtbuchnummer des Spendertieres sowie den Namen des Spendertieres, soweit es einen solchen hat, und</li> <li>- die Kennzeichnungsnummer oder die Veterinärkontrollnummer der den Samen gewinnenden Besamungsstation</li> </ul> <p>c) Name der verwendenden Person vorhanden</p> <p>d) Datum der Verwendung des Samens vorhanden</p> <p>e) Bei Zuchttieren wurde die Zuchtbuchnummer angegeben</p> <p>f) den Namen und die Anschrift des Betriebs des Tierhalters, in dem der Samen verwendet worden ist, angegeben</p> <p>g) Bei nicht Zuchttieren wurde die Kennzeichnung gemäß ViehVerkV angegeben</p> <p>h) ggf. die betriebsinterne Kennzeichnung</p> <p>i) Aufzeichnungen werden 3 Jahre aufbewahrt</p>	§ 8 SamEnV
<b>19.</b>	<b>Besamungsmeldung</b>	
	<p>Hier ist zu überprüfen, ob und wie die Informationen erfasst und weitergegeben werden.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) durch Besamungsbeauftragen/Eigenbestandsbesamer erfolgt</li> <li>b) durch andere Person erfolgt</li> <li>c) an samenliefernde Station/Depot</li> <li>d) an Zuchtverband</li> <li>e) Angaben zur Besamung vollständig</li> </ul> <p>Ggf. sind diese Angaben vorab oder im Nachhinein mit den Angaben beim Zuchtverband bzw. dem Zuchtmaterialbetrieb abzugleichen.</p>	Erst in § 15 Abs. 5 TierZVO gefordert
<b>20.</b>	<b>Zukauf von Samen</b>	
	<p>a) Zukauf von folgenden Zuchtmaterialbetrieben: In der Dokumentation sind alle nach § 8 SamEnV geforderten Angaben enthalten. Den zugehörigen Lieferscheinen sind die Daten zum Empfang der Samenportionen zu entnehmen.</p> <p>b) Anzahl zugekaufter Samenportionen lt. Lieferscheinen: In Abhängigkeit vom Umfang der verwendeten Samenportionen ist zur Plausibilisierung der Dokumentation ein Zeitraum festzulegen, in dem die Anzahl der gelieferten Samenportionen mit der Anzahl verwendeter Samenportionen abgeglichen wird. Im jeweiligen Bestandsregister ist die Zuordnung der Samenverwendung zu den Sauen zu prüfen.</p> <p>c) Lieferscheine konnten eingesehen werden</p>	§ 8 SamEnV



Nr.	Anweisungen/Hinweise	Rechtsquelle
	<p>Auf den Lieferscheinen sollten</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- das Gewinnungsdatum,</li> <li>- die Rasse, die Zuchtbuchnummer des Spendertieres sowie den Namen des Spendertieres, soweit es einen solchen hat, und</li> <li>- die Kennzeichnungsnummer oder die Veterinärkontrollnummer der den Samen gewinnenden Besamungsstation</li> </ul> <p>angegeben sein.</p> <p>d) Lieferscheine werden 3 Jahre aufbewahrt</p> <p>e) Tierzuchtbescheinigungen liegen vor</p> <p>Im Zuchtbetrieb nur bei Bezug aus anderen MS oder Drittstaaten erforderlich.</p> <p>Ausreichend ist der Nachweis der Tierzuchtbescheinigungen im Zuchtmaterialbetrieb. Dazu sind ggf. im Nachgang die entsprechenden Unterlagen vom liefernden Zuchtmaterialbetrieb anzufordern.</p>	
<b>21.</b>	<b>Samenbestand im Betrieb</b>	
	<p>a) Bestandsliste aktuell geführt Die Bestandslisten sind tagaktuell geführt.</p> <p>b) Einlagerung und Entnahme mit Angabe des jeweiligen Datums aktuell und korrekt dokumentiert Den Bestandslisten sind tagaktuell der Anfangsbestand, der Zugang, die Verwendung und der Endbestand zu entnehmen</p> <p>c) Samenvernichtung/-verlust dokumentiert</p>	
<b>22.</b>	<b>Plausibilität</b>	
	<p>In Abhängigkeit vom Umfang der verwendeten Samenportionen wird aus einer auf einen Zeitraum definierten Stichprobe, mindestens 30 Tage, die Plausibilität von Zugang, Verwendung und Bestand geprüft.</p> <p>a) Anfangsbestand Bestand an Samenportionen zu Beginn des Stichprobenzeitraums. Die Angabe sollte sich aus der Dokumentation der Samenverwendung ergeben.</p> <p>b) Anzahl besamungsfähige Tiere: Die Zahl der besamungsfähigen Tiere ergibt sich aus dem Gegebenheiten des Betriebes. In kleineren Zuchtbetrieben ist die Stichprobe unter Berücksichtigung der registrierten Abkalbungen zu ermitteln.</p> <p>c) Anzahl gelieferter Samenportionen: Die Zahl der gelieferten Samenportionen ist der Zahl der zur Besamung anstehenden Tiere angemessen.</p> <p>d) Anzahl verwendeter Samenportionen:</p> <p>e) Anzahl vernichteter Samenportionen</p> <p>f) Endbestand Bestand an Samenportionen zum Ende des Stichprobenzeitraums. Die Angabe sollte sich aus der Dokumentation der Samenverwendung ergeben.</p> <p>g) Angaben zu a, b, c und d plausibel Das Ergebnis aus Zahl der gelieferten Samenportionen abzüglich der verwendeten und vernichteten Samenportionen ist schlüssig (normalerweise=0).</p>	

Nr.	Anweisungen/Hinweise	Rechtsquelle
	Ggf. sind diese Angaben vorab oder im Nachhinein mit den Angaben beim Zuchtmaterialbetrieb abzugleichen.	
<b>23.</b>	<b>Dokumentation der Abgabe von Embryonen an den Tierhalter</b>	
	<p>Im Zuchtbetrieb sind die Angaben zu empfangenen Embryonen zu dokumentieren.            Es erfolgt die Überprüfung auf Vollständigkeit der Angaben.            Ggf. sind diese Angaben vorab oder im Nachhinein mit den Angaben beim Zuchtmaterialbetrieb abzugleichen.</p> <p>a) Anzahl zugekaufter Embryonen lt. Lieferscheinen:            b) Zukauf von folgenden Zuchtmaterialbetrieben:            In der Dokumentation sind alle nach § 14 SamEnV geforderten Angaben enthalten.            Den zugehörigen Lieferscheinen sind die Daten zum Empfang der Embryonen zu entnehmen. In Abhängigkeit von der Anzahl der verwendeten Embryonen ist zur Plausibilisierung der Dokumentation ein Zeitraum festzulegen, in dem die Anzahl der gelieferten Embryonen mit der Anzahl verwendeter Embryonen abgeglichen wird.            Im jeweiligen Bestandsregister ist die Zuordnung der Embryonen zu den Stuten zu prüfen.</p> <p>c) Lieferscheine konnten eingesehen werden            Auf den Lieferscheinen sollten</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- das Gewinnungsdatum,</li> <li>- die Rasse, die Zuchtbuchnummer der biologischen Eltern, sowie die Namen der Elterntiere, soweit sie einen solchen haben, und</li> <li>- die Veterinärkontroll- oder Kennzeichnungsnummer der gewinnenden/herstellenden Embryo-Entnahme-/Erzeugungseinheit angegeben sein.</li> </ul> <p>d) Lieferscheine werden 3 Jahre aufbewahrt            e) Tierzuchtbescheinigungen liegen vor            Im Zuchtbetrieb nur bei Bezug aus anderen MS oder Drittstaaten erforderlich.</p> <p>Ausreichend ist der Nachweis der Tierzuchtbescheinigungen im Zuchtmaterialbetrieb. Dazu sind ggf. im Nachgang die entsprechenden Unterlagen vom liefernden Zuchtmaterialbetrieb anzufordern.</p>	<p>§ 14 SamEnV</p> <p>§ 14 Abs. 3 SamEnV</p>
<b>24.</b>	<b>Verwendung von Embryonen</b>	
	<p>Die Dokumentation der Gewinnung und Übertragung von Embryonen erfolgt gemeinhin durch die Embryo-Entnahmeeinheiten.            Die Übertragung von Embryonen hat der Verwender zu dokumentieren. Verwender von Embryonen haben die Dokumentation im Betrieb zu hinterlegen.</p> <p>a) Verwender wurde beauftragt durch:            Sofern die Embryonen nicht durch die gewinnende Embryo-Entnahmeeinheit übertragen werden, ist der beauftragende Zuchtmaterialbetrieb zu dokumentieren.</p> <p>b) Qualifikationsnachweis liegt vor            Sofern die Übertragung der Embryonen durch Dritte erfolgt, ist der Nachweis über die Berechtigung gemäß § 17 Abs. 1 TierZG</p>	<p>§ 15 SamEnV</p>

Nr.	Anweisungen/Hinweise	Rechtsquelle
	<p>vorzulegen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tierärzte</li> <li>- Fachagrarwirte für Besamungswesen</li> <li>- Besamungsbeauftragte, die nach dem Besuch eines Lehrganges über Embryotransfer in einer anerkannten Ausbildungsstätte eine Prüfung bestanden haben,</li> </ul> <p>c) Qualifikationsnachweis ist vorzulegen Es ist eine angemessene Frist zu setzen.</p> <p>d) Aufzeichnungen nach § 17 Abs. 2 TierZG erfüllt</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Veterinärkontroll- oder Kennzeichnungsnummer der gewinnenden/herstellenden Embryo-Entnahme-/-Erzeugungseinheit dokumentiert Es ist die Kontrollnummer nach BmTierSSchV bzw. VO (EU) 2016/429 oder die Registriernummer nach § 18 TierZG anzugeben</li> <li>2. Angaben zur Kennzeichnung des Embryos Die Angaben nach § 13 SamEnV sind vollständig dokumentiert. Sofern diese Angaben vollständig auf den Lieferscheinen enthalten sind, können die Lieferscheine als Aufzeichnung gelten, sofern eine eindeutige Zuordnung der gelieferten Embryonen zu den Empfängertieren möglich ist.</li> <li>3. Name der verwendenden Person dokumentiert</li> <li>4. Name und Anschrift des Betriebs des Tierhalters, in dem der Samen verwendet worden ist, dokumentiert</li> <li>5. Datum der Verwendung des Embryos dokumentiert</li> <li>6. Identität des Empfängertieres dokumentiert Es gilt die Identität gemäß ViehVerkV.</li> </ol> <p>e) Tierzuchtbescheinigungen zu den Embryonen liegen vor Im Zuchtbetrieb nur bei Bezug aus anderen MS oder Drittstaaten erforderlich. Die Bestätigung des Zuchtverbandes, dass die Nachkommen aus diesem Embryotransfer in ein Zuchtbuch eingetragen werden, sofern die Abstammung gemäß Zuchtprogramm bestätigt wird, ist an dieser Stelle ausreichend.</p> <p>f) Aufzeichnungen zur Verwendung dem Tierhalter ausgehändigt Der Verwender überlässt die Dokumentation zur Verwendung der Embryonen dem Zuchtbetrieb.</p> <p>g) Die Einhaltung der Aufbewahrungsfrist wird durch Stichprobenkontrollen zurückliegender Dokumentationen geprüft. Ggf. werden im Zuchtbetrieb nicht vorliegende Bestätigungen beim Zuchtverband nachgefordert sowie die Angaben mit dem liefernden Zuchtmaterialbetrieb abgeglichen.</p>	
<b>25.</b>	<b>Lagerung der Embryonen</b>	
	<p>Der Zuchtbetrieb gibt an, wo und wie die empfangenen, noch nicht übertragenen Embryonen gelagert werden.</p> <p>Werden Embryonen beim Tierhalter gelagert, ist eine Beauftragung des Verwenders durch die abgebende ET- Einrichtung nachzuweisen</p> <p>Bei der Lagerung von Embryonen bei zugelassenen Dritten (anerkannte Zuchtmaterialbetriebe) sind entsprechende Vereinbarungen vorzulegen. Ggf. ist die Lagerung bei Dritten stichprobenartig zu prüfen.</p>	

Nr.	Anweisungen/Hinweise	Rechtsquelle
<b>26.</b>	<b>Plausibilität</b>	
	<p>In Abhängigkeit von der Anzahl der verwendeten Embryonen wird aus einer auf einen Zeitraum definierten Stichprobe, mindestens 30 Tage, die Plausibilität von Zugang/Gewinnung, Verwendung und Bestand geprüft.</p> <p>a) Anzahl gelieferter/gewonnener Embryonen:  b) Anzahl verwendeter Embryonen:  c) Anzahl vernichteter Embryonen:  d) Angaben zu a, b und c sind plausibel  Das Ergebnis aus Zahl der gelieferter/gewonnener Embryonen abzüglich der verwendeten und vernichteten Embryonen ist schlüssig (normalerweise=0).  Ggf. sind diese Angaben vorab oder im Nachhinein mit den Angaben zur Registrierung von Nachkommen aus dem Embryotransfer beim Zuchtverband abzugleichen.</p>	
<b>27.</b>	<b>Form der Aufzeichnungen, Aufbewahrungsfristen</b>	
	<p>Die Dokumentation der Angaben zur Verwendung von Zuchtmaterial wird gebunden, chronologisch aufgebaut und mit fortlaufenden Seitenzahlen versehen geführt, kann statt in gebundener Form auch als Loseblattsystem oder in elektronischer Form geführt werden.  Die Prüfung umfasst die zeitliche Durchgängigkeit der Aufzeichnungen. Die Angaben sind ggf. mit den Meldungen von Deck- oder Besamungsdaten sowie Abkalbedaten zu plausibilisieren.  Die Einhaltung der Aufbewahrungsfrist ist durch die Vorlage der drei Jahre zurückliegenden Dokumentation zu prüfen.</p>	§ 15 Abs. 2 SamEnV
<b>V.</b>	<b>Identitätskontrolle</b>	
<b>28.</b>	<b>Inaugenscheinnahme von Zuchttieren</b>	
	<p>a) Stichprobenartige Identitätsprüfung mittels Überprüfung der Ohrmarken durchgeführt  Es werden Einzeltiere stichprobenartig auf ordnungsgemäße Kennzeichnung durch betriebsindividuelle Kennzeichnung sowie verbandsinterner Kennzeichnung der Zuchttiere gemäß Zuchtprogramm geprüft.</p> <p>b) Tiere sind gemäß ViehVerkV gekennzeichnet  c) Abgleich der Einzeltierkennzeichnung (z.B. Ohrmarken) mit der Zuchtdokumentation  Die abgeglichenen Tiere werden in der Zuchtdokumentation geführt.</p>	
<b>VI.</b>	<b>Zusammenfassung der Kontrolle</b>	
<b>29.</b>	<b>Hinweise / Anmerkungen zum Kontrolltermin</b>	
	<p>Hier können Hinweise aufgeführt werden, die dem Betreiber gegeben wurden, ohne einen Mangel/Verstoß darzustellen (z.B. zur Verbesserung der Arbeitsabläufe, etc.) oder Anmerkungen zum Ablauf der Kontrolle (z.B. Einsicht verweigert, etc.);</p>	
<b>30.</b>	<b>Bereits zum Zeitpunkt der VOK festgestellte Mängel / Verstöße</b>	
	<p>Sofern bereits im Rahmen der Vor-Ort-Kontrolle Mängel/Verstöße festgestellt wurden, werden diese hier in Stichworten angegeben; ebenfalls angegeben wird die laufende Nummer des Prüfprotokolls</p>	

Nr.	Anweisungen/Hinweise	Rechtsquelle
	aus der sich der Mangel/Verstoß ergeben hat; erfolgen keine Eintragungen, dann Hinweis auf abschließenden schriftlichen Bericht vermerken, z.B. siehe Abschlussbericht;	
<b>31.</b>	<b>Eine Kopie des Protokolls</b>	
	Ankreuzen, in welcher Form der geprüfte Akteur eine Kopie erhält; erhalten weitere Personen oder Institutionen eine Kopie, wird dies hier vermerkt; Kopie der Vor- und Rückseite zur Sicherstellung der Transparenz <i>Kopie kann auch am Kontrolltag mit betriebseigener Technik erstellt werden;</i>	Art. 45 Abs. 2 VO (EU) 2016/1012
<b>32.</b>	<b>Erklärung</b>	
	Für die Behörde unterschreibt die für die Kontrolle verantwortliche Person; die Auskunft gebende Person des Zuchtbetriebes dokumentiert mit der Unterschrift ihre Anwesenheit bei der Kontrolle und die Kenntnisnahme des Ergebnisses der Kontrolle; die Unterschriften schließen das Prüfprotokoll für weitere Eintragungen;	